

Протокол № 10
заседания Ученого совета
Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова

г. Бишкек

27.06.2024 г.

Председатель Ученого совета
Ученый секретарь

У.Э. Курманов
Н.Ш. Сальпиева

Присутствовали: члены Ученого совета 19 чел. из 21 чел.

Повестка дня:

1. Отчеты заместителей директора по итогам текущего учебного года.
2. Утверждение перечня элективных дисциплин - заместитель директора по учебной работе Садовская О.А.
3. Обсуждение результатов анкетирования за второе полугодие - зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М.
4. Отчет о работе Ученого совета за 2023-2024 уч. год – ученый секретарь УС Сальпиева Н.Ш.
5. Отчет директора о деятельности Авиаинститута за 2023-2024 уч. год. Задачи на 2024-2025 учебный год – директор Курманов У.Э.
6. Отчет Отдела качества безопасности полетов и стандартов ИКАО - зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М.
7. Отчет о проделанной работе заведующих лабораториями – Панин А.В., Бобылев Д.В.
8. Разное

В начале заседания директор Авиационного института поздравил членов Ученого совета с успешным завершением учебного года. Он выразил благодарность за проделанную работу подчеркнув значимость их вклада в образовательный процесс и развитие института.

По **первому** вопросу выступили заместители директора по учебной, воспитательной и хозяйственной части по итогам текущего учебного года.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию заместителей директора и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию заместителей директора.
2. Считать работу заместителей директора удовлетворительной.
3. Заместителю директора по учебной части:
 - усилить авиационную направленность дисциплин.
3. Заместителю директора по воспитательной части:
 - усилить политико-воспитательную работу;

- усилить культурно-воспитательную работу (театры, спорт, КВН и т.д.)
 - проводить не менее одного-двух воспитательных мероприятий в месяц, направленных на всестороннее развитие учащихся и укрепление их морально-нравственных качеств.
4. Заместителю директора по хозяйственной части:
- завершить все плановые мероприятия;
 - быть готовым к новому учебному году.

По **второму** вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Садовская О.А. об утверждении перечня элективных дисциплин.

Председательствующий поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановил:

1. Утвердить перечень элективных дисциплин.

По **третьему** вопросу выступила зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М. с информацией результатов анкетирования студентов за второе полугодие.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М.
2. Расширить линейку вопросов по анкетированию

По **четвертому** вопросу выступила ученый секретарь Ученого совета Авиаинститута Сальпиева Н.Ш. и дала информацию о работе Ученого совета за 2023-2024 уч. год.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию ученого секретаря УС и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию ученого секретаря Ученого совета Сальпиевой Н.Ш.

По **пятому** вопросу выступил директор Авиаинститута с докладом о деятельности Авиаинститута за 2023-2024 уч. год и о предстоящих задачах Авиаинститута на 2024-2025 учебный год.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию доклад и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.
Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию директора Авиаинститута.

По **шестому** вопросу выступила зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М. с ежемесячной информацией отдела качества безопасности полетов и стандартов ИКАО.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.
Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М.
2. Считать работу ОКБП и стандартов ИКАО удовлетворительной.
3. Вместе с тем, обратить внимание на следующие вопросы:
 - a. Авиационная направленность всех учебно-методических пособий.
 - b. Фундаментальное развитие английского языка.
 - c. Имплементация и интеграция стандартов ИКАО в учебно-методическую документацию.
 - d. Усилить работу ОКБП и стандартов ИКАО.

По **седьмому** вопросу выступили заведующие лабораториями Панин А.В. и Бобылев Д.В.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию заведующих лабораториями Панина А.В. и Бобылева Д.В. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.
Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию заведующих лабораториями Панина А.В. и Бобылева Д.В.
2. Считать работу заведующих лабораториями Панина А.В. и Бобылева Д.В. удовлетворительной.

В разном:

1. Выступил директор Авиаинститута Курманов У.Э. и представил на одобрение членам Ученого совета Таблицу почасовой оплаты преподавателям Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова.

Ученый совет, рассмотрев предложенный документ одобрил и рекомендовал к утверждению.

По результатам голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.

Принято единогласно.

Постановили:

1. Одобрить Таблицу почасовой оплаты преподавателям Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова.

2. Выступила заместитель директора по учебной работе Садовская О.А., она сообщила о том, что после реорганизации (с 2018 года), Кыргызский авиационный институт имени И.Абдраимова реализовывал программы бакалавриата по Государственным образовательным стандартам 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и 670300 Технология транспортных процессов (держателем которых является КГТУ им. И. Раззакова), на сегодняшний день остался еще один курс, выпускающийся в 2024-2025 учебном году по указанным стандартам.

В связи с чем, исходя из специфики нашего института, а также особенностей и правил авиационной отрасли, мы обратились с просьбой в УМО КГТУ им. И. Раззакова о том, чтобы рассмотреть вопрос вынесения на Итоговую государственную аттестацию только Государственных экзаменов, без защиты выпускной квалификационной работы. На что, получили положительный ответ. Кроме того, наши стандарты 670500 Эксплуатация транспортно-технологических машин, комплексов и систем воздушного транспорта и 670600 Технология транспортных процессов воздушного транспорта, позволяют нам реализовывать программы бакалавриата без выпускной квалификационной работы. Это также относится и к направлению 580200 Менеджмент.

Соответственно, прошу Ученый совет рассмотреть вопрос о том, что с 2024-2025 учебного года, Итоговая государственная аттестация направлений бакалавриата, будет состоять из Комплексного экзамена и экзамена по профессиональному английскому языку.

Ученый совет, рассмотрев предложение, одобрил его и рекомендовал к утверждению.

По результатам голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.

Принято единогласно.

Постановили:

1. Утвердить, что с 2024-2025 учебного года, Итоговая государственная аттестация направлений бакалавриата, будет состоять из Комплексного экзамена и экзамена по профессиональному английскому языку.
2. Учебному управлению подготовить всю необходимую документацию.

3. Выступила заместитель директора по учебной работе Садовская О.А., она сообщила о том, что в соответствии с Положением по всем дисциплинам Итоговый контроль проводится в виде экзамена (компьютерное тестирование). Соответственно, для каждого модуля, преподаватель готовит по 50 тестовых вопросов, а на экзамен, компьютер рандомно выбирать

вопросы для тестирования из этих 100 вопросов, которые преподаватель готовит на 1 и 2 модули. А в соответствии с нормами времени, оплата производится на бакалавриате и за модули и за итоговый контроль, а в отделении СПО, только за итоговый контроль. В связи с этим, предлагаю производить оплату только за прием 1-го и 2-го модуля.

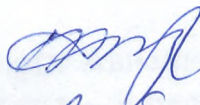
Ученый совет, рассмотрев предложение, одобрил его и рекомендовал к утверждению.

По результатам голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.
Принято единогласно.

Постановили:

1. Производить оплату за прием экзаменационных модулей, соответственно при расчете учебной нагрузки не учитывать пункт «Экзамен».

**Председатель Ученого Совета,
к.т.н., доцент**



У.Э. Курманов

Ученый секретарь



Н.Ш. Сальпиева