

**ПРОТОКОЛ №8**  
**заседания Педагогического совета**  
**Кыргызского авиационного института им. и. Абдраимова**

г. Бишкек

от 28-июнь 2019г.

Присутствовали: члены Педагогического совета – 67 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Задачи педагогического коллектива на новый 2019-2020 уч. год. (Курманов У.Э.)
2. Предварительные итоги сдачи летней экзаменационной сессии и государственных экзаменов. (Манапбаев Э.Р., Курманкулова Н.К.)
3. Отчеты о проделанной работе цикловых комиссиях за 2018-2019 уч. год. (Головченко, А.С., Абдылдаева С.Н., Базарбаева Ч.Н., Иматов Э.Т.)
4. О предварительной педагогической нагрузке на 2019-2020 уч. год. (Садовская О.А.)
5. Разное.

Заседание Педагогического совета открыл председатель Курманов У.Э. и ознакомил присутствующих с повесткой дня и с регламентом заседания.

Перед началом заседания директор Курманов У.Э. сообщил, что в этом учебном году наш коллектив провожает на заслуженный отдых нашу коллегу, преподавателя ЦК ОТД, ветерана КАИ Колесникову О.Ю.. Курманов У.Э. остановился на трудовой деятельности Колесниковой О.Ю. и поблагодарил ее за добросовестный и преданный труд. Выступили начальник учебного полигона Абдраманов А.К., председатель ЦК СД Головченко С.А., преподаватели Нуркулова З.М., Суворова Г.В., которые отметили неоценимый вклад Колесниковой О.Ю. в подготовке авиационных специалистов. Директор от имени коллектива подарил памятные подарки. Далее директор подарил ветеранам нашего института памятные книги, посвященные 85-летию Кыргызской авиации.

**По первому вопросу** повестки дня выступил директор Курманов У.Э., подробно рассказал о проделанных работах за прошедший учебный год, отметив:

- состоялись выборы директора КАИ им. И. Абдраимова;
- прошли сертификацию Международного авиационного комитета;
- утвержден План развития КАИ на 2018-2023 гг.
- в июле 2019-года планируется молодых преподавателей в Южной Корее;



- пройдена независимая программная аккредитация по 9-ти образовательным программам.

- получено письмо за подписью ректора Академии Гражданской авиации Казахстана с приглашением к сотрудничеству.

- 27-июня состоялось подписание меморандума о сотрудничестве с компанией «Aerohelp».

- получена лицензия на подготовку специалистов по беспилотным авиационным системам.

Подводя итоги, директор поставил следующие **задачи**:

- завершить УН-1 и УН-2 до ухода в отпуск;

- усилить воспитательную работу среди студентов и работу кураторов;

- увеличить на одну единицу штат воспитателя;

- разработать новую концепцию воспитательной работы;

- наращивать базу английского языка;

- открыть отдельный компьютерный зал для преподавателей-языковедов;

- председателю ЦК «Языков» Иматову Э.Т. дать письменное предложение по наращиванию английского языка.

- особое внимание уделить качеству учебно-методической документации.

- завершить работу по сдаче учебно-методической документации на следующий учебный год до ухода в отпуск.

- 07-11 октября 2019-года планируется проведение международной научной конференции по беспилотным авиационным системам. Заместителю директора по научной работе Советбекову Б.С начать работу по подготовке к конференции.

- председателю ЦК Абдылдаевой С.Н. совместно с преподавателем Капаровым А. дать письменное предложение по приобретению лабораторного оборудования для лаборатории дисциплины «Электротехника»;

- заместителя директора по учебной работе Садовскую О.А. обязать завершить вопрос, касающийся учебно-методической документации.

- начались летние ремонтные работы. Закончить все намеченные работы в срок.

- успешное ведение работы приемной комиссии;

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять информацию к сведению.

2. Поставить плановую работу на следующий год;

3. Работать над устранением замечаний, озвученных в ходе заседания Педагогического Совета.



**По второму вопросу** выступил начальник учебного управления Манапбаев Э.Р., который дал подробный отчет о работе ГАК и количественном составе окончивших выпускников КАИ. (Цифровой анализ прилагается). Также выступила заведующая сектором по учебно-методической работе Курманкулова Н.К., которая представила отчет-презентацию, и ознакомила членов Педагогического совета с процентом качества знаний и процентом абсолютной успеваемости студентов каждой группы за летне-экзаменационный семестр. (Отчет прилагается).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Отчет Манапбаева Э.Р. принять и считать работу ГАК удовлетворительной.
2. Отчет Курманкуловой Н.К. принять и считать работу учебного управления удовлетворительной.

**По третьему вопросу** выступили председатели ЦК Головченко, А.С., Абдылдаева С.Н., Базарбаева Ч.Н., Иматов Э.Т., в которой дали подробный отчет о проведенной работе в 2018-2019 уч. год. Они рассказали об организации работы по четырем направлениям: учебно-методическая, организационная, научно-исследовательская, воспитательная (отчеты прилагаются).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять отчеты председателей цикловых комиссий и считать работу ЦК удовлетворительной за 2018-2019 уч. год..
2. Принять к сведению все обозначенные проблемные зоны, во время летних отпусков подготовить рабочие программы;

**По четвёртому вопросу** выступила заместитель директора по УР Садовская О.А., которая ознакомила с предварительной педагогической нагрузкой преподавателей на 2019-2020 уч. год. (доклад прилагается).

В прениях выступил Курманов У.Э., который отметил, что все преподаватели, получившие педагогическую нагрузку, на следующий учебный год должны рассчитаться с учебно-методической документацией на следующий учебный год.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию Садовской О.А..

В разном, директор Курманов У.Э. рассказал, что обратилась Федерация шахмат Кыргызской Республики о создании секции шахмат в



нашем институте. Учитывая большое количество студентов, интересующихся шахматами среди наших студентов, администрация института поддержала открытие шахматной секции.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Возложить исполнение работы на инспектора отдела кадров Жунушалиевой К.А. по приему на работу специалиста в качестве тренера шахматной секции.

Председатель Педагогического Совета

к.т.н., доцент



У.Э. Курманов

Секретарь



З.Ж. Медешова