

Протокол №2
заседания Учебно-методического совета
Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова

11.10.2019г.

г. Бишкек

Присутствовали:

все члены учебно-методического совета

Повестка дня

1. Утверждение графиков открытых занятий.
2. Совершенствование учебно-методической документации на кафедре и цикловых комиссиях.
3. Качество подготовки и соответствие УМК, силлабусов и рабочих программ учебным планам.
4. Модульно-рейтинговая система – проблемы, правила, пути совершенствования.
5. Утверждение макета индивидуального плана преподавателя отделения СПО
6. Разное.

По первому вопросу выступила Медешова Ж.З.: Она предложила на утверждение график открытых занятий отделения СПО и ВПО. Данный график составлен на основании графиков открытых занятий, предложенных председателями цикловых комиссий. В связи с этим, предлагаю утвердить график открытых занятий.

Постановили:

1. Утвердить графиков открытых уроков занятий.

По второму вопросу выступила Садовская О.А. она отметила, что работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения дисциплин идет очень слабо. Прошу ответственным усилить работу в данном направлении.

Постановили:

1. Председателям ЦК, зав. кафедрой усилить работу по подготовке учебно-методической документации.

2. Отдел качества, методист СПО, вести строгий контроль за выполнением данной работы.
3. Возложить ответственность за учебно-методическое обеспечение на председателей ЦК, зав. кафедрой, отдел качества и методиста отделения СПО.
4. Заведующему библиотекой Байдылдаеву Т. собрать заявку с председателей цикловых комиссий о необходимой учебной литературы.

По третьему вопросу выступила Садовская О.А. Она сказала, что в общем УМК, рабочие программы и силлабусы, соответствуют учебным планам, но имеются некоторые технические ошибки. Преподаватели готовят рабочие программы и учебные программы дисциплин, и готовится макет учебно-методического комплекса дисциплин.

Постановили:

1. Возложить ответственность за соответствие силлабусов, рабочих программ и УМК на председателей цикловых комиссий.
2. Контроль за подготовкой силлабусов, рабочих программ и УМК возложить на начальника учебного управления Манапбаева Э.Р.

По четвертому вопросу выступила Курманкулова Н.К. она доложила о проблемных вопросах модульно-рейтинговой системы, непосредственно имеющихся в нашем институте. Также Джунушалиевой А.Д. и Медешовой З.Ж. подготовлена информация по правилам приема модулей по модульно рейтинговой системе».

Постановили:

1. Манапбаеву Э.Р., предоставлять еженедельный отчет по модульно-рейтинговой системе.
2. Провести Курманкуловой Н.К. и Медешовой З.Ж. тренинг-семинар для преподавателей «Модульно-рейтинговая система»

По пятому вопросу выступила Садовская О.А. представила макет индивидуального плана преподавателя. В индивидуальный план включается вся нагрузка преподавателя на определенный учебный год.

Постановили:

1. Утвердить макет индивидуального плана.
2. Заказать в типографии индивидуальный план преподавателя.

В разном было рассмотрено несколько вопросов:

Садовская О.А.:

1. Отметила, что начинается первый модуль. Преподавателям необходимо строго по расписанию принимать модули, чтобы не создавать беспорядок у компьютерных классов.
2. На утверждение представлены рабочие учебные планы отделения по всем специальностям СПО. Данные РУПы были подготовлены Курманкуловой Н.К. совместно с председателями цикловых комиссий.
3. На рассмотрение представлены Методические указания по работе с МРСО, разработанной зав. отделением заочного обучения Белгибаевым А.К.

Постановили:

1. Учебному управлению подготовить расписание первого модуля.
2. Преподавателям придерживаться расписания и принимать строго по расписанию модули.
3. Кураторам обеспечивать группу по расписанию модулей.
4. Утвердить рабочие учебные планы по всем специальностям отделения СПО.
5. Вынести на утверждение Ученого совета Методические указания по МРСО.

Председатель УМС

Секретарь УМС



О.А. Садовская

А. Сатыбеков